

Basisschool Het Talent

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra Informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

De basisschooltijd is een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u. Daar hoort een goede communicatie bij. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld door het bevoegd gezag, met instemming van de oudergeleding van de Medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier!

Het team van Het Talent

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool Het Talent
Krommekamp 115 B
3848DP Harderwijk

☎ 0341427427
🌐 <http://obshettalent.nl>
✉ hettalent@auroraonderwijsgroep.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Vonneke Broshuis	v.broshuis@auroraonderwijsgroep.nl

Schoolbestuur

Aurora Onderwijsgroep
Aantal scholen: 20

Aantal leerlingen: 2336

🌐 <https://auroraonderwijsgroep.nl/basisonderwijs/>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV 25-09 PO

Aantal leerlingen

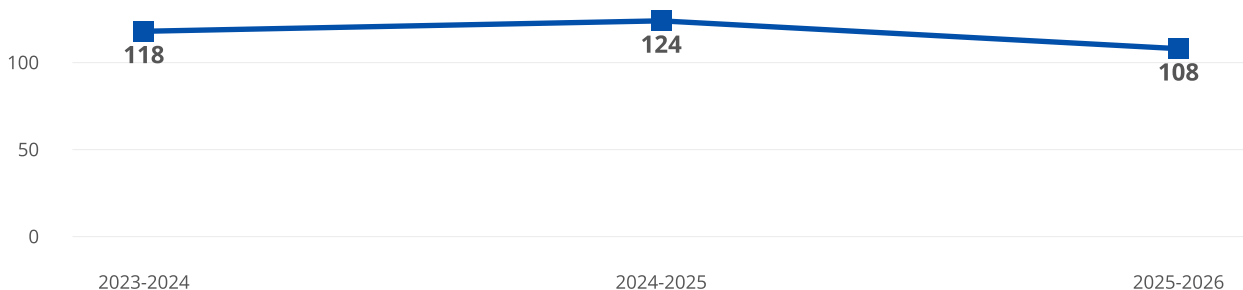
 2025-2026
108

Je ziet hier het aantal leerlingen dat op 1 februari van het genoemde schooljaar stond ingeschreven op deze school. Tijdens het schooljaar verandert het aantal door de instroom van nieuwe leerlingen en de uitstroom van leerlingen naar bijv. het voortgezet onderwijs of vanwege een verhuizing.

Het Talent heeft een stabiel leerlingenaantal, wij schommelen tussen de 100 en 125 leerlingen (klik op de tab Afgelopen 3 jaar).

Het landelijk gemiddelde is 214 leerlingen, wat van Het Talent een kleinere school maakt maar voor onze regio een gemiddelde school. Voor veel ouders en kinderen is onze kleinschaligheid aantrekkelijk; een professionele, overzichtelijke school mooi gelegen in woonwijk Frankrijk van Harderwijk, waar teamleden alle kinderen en ouders/verzorgers kennen!

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Thematisch werken

Grote leerling- en oudertevredenheid

Engels in alle groepen

Iedereen wordt gezien en gehoord

Heldere communicatie

Missie en visie

Jij bent het Talent!

Onze school is een openbare basisschool waar ieder Talent welkom is en kinderen nog kind mogen zijn. Wij scoren hoog op een veilig en zorgzaam klimaat. Voor ons is dat de voorwaarde waarbinnen je maximaal kunt leren. Buiten op ons groene schoolplein kun je samen spelenderwijs leren in en met ons speelgroen. Wij hebben homogene- en combinatieklassen met een leerstofjaarklassensysteem waarin kinderen betekenisvol leren en zich sociaal ontwikkelen. Wij werken veelal thematisch en hebben aandacht voor het individuele kind, wij kijken 'op maat' wat een kind nodig heeft door te differentiëren in de klas.

Ieder kind heeft Talent!

We stemmen dit samen met ouders/verzorgers af, waarin persoonlijk contact zorgt voor een hoge betrokkenheid. In ons zorghandboek, die op school in te zien is, verhelderen wij welke ondersteuning en begeleiding wij kunnen bieden. Voor kinderen die extra uitdaging willen, hebben wij een Plusklas. Het is ons doel om leerlingen cognitief uit te dagen, veelal in thematisch onderwijs. Wij hebben hoge verwachtingen van de leerlingen én onszelf.

De vakken Taal (waaronder Engels vanaf de kleuterklas) en Rekenen vinden wij erg belangrijk zodat leerlingen kunnen doorstromen naar de best passende vorm van vervolgonderwijs.

Ook besteden we veel aandacht, samen met de ouders, aan de persoonlijke ontwikkeling van de leerlingen tot volwaardige en respectvolle burgers. Bij ons heerst een vriendelijke sfeer. Naast kennisoverdracht en sociale ontwikkeling besteden we veel aandacht aan de culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen. Na schooltijd bieden wij extra activiteiten aan in het kader van de 'brede school'.

Identiteit

Onze Identiteit

Wij zijn een school voor algemeen toegankelijk, openbaar, onderwijs. Openbaar onderwijs staat open voor alle mensen. Ons onderwijs is een samenkomen van alle beschouwingen waarbij we leren van verschillen en ons richten op overeenkomsten. Samen bouwen aan een betere toekomst voor een wereld waarin wederzijdse verdraagzaamheid en respect sterk tot ontwikkeling komen.

Aurora Onderwijsgroep

Onze basisschool maakt deel uit van de Aurora Onderwijsgroep. Op onze 23 basisscholen en 3 locaties voor voortgezet onderwijs werken wij samen, onder de naam Aurora Onderwijsgroep, aan zo goed mogelijk onderwijs voor onze leerlingen. Het algemeen toegankelijke karakter verbindt onze scholen met elkaar. De kernbegrippen vrijheid, relatie en diversiteit zijn het kompas voor onze wijze van (samen) werken. De Aurora Onderwijsgroep is opgericht om het openbaar onderwijs op de Noord-Veluwe te versterken. Daarmee bedoelen we het primair én het voortgezet onderwijs en de soepele overgang tussen die twee. De 23 basisscholen, RSG Slingerbos | Levant en Sprengenbeek College vormen samen de Aurora Onderwijsgroep. Stichting Aurora Onderwijsgroep werkt met een functiescheiding tussen bestuur en toezicht (het two-tier model).

Voor aanvullende informatie verwijzen wij u naar: <https://auroraonderwijsgroep.nl/organisatie/>

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op Het Talent wordt gewerkt volgens de principes van thematisch onderwijs. Zo werken we bijvoorbeeld met betekenisvolle thema's waarin leerkracht en leerling samen vormgeven aan het onderwijs. Het voordeel is dat kinderen actief betrokken zijn bij de onderwerpen en meer initiatief nemen om te leren. De leerkracht heeft een sturende en stimulerende rol en zorgt voor goede leerresultaten.

Dit doen wij door activiteiten met de kinderen te doen, die ze ook in het dagelijks leven tegenkomen, die echt zijn. Zo gaan de kinderen de wereld om hen heen beter snappen. Door de kinderen zorgvuldig te observeren en hen doelgerichte prikkels te geven, helpen we de kinderen nieuwe stappen te zetten in hun ontwikkeling. Hebben de activiteiten in de onderbouw vooral een spelkarakter, in de bovenbouw hebben ze met name een onderzoekend karakter. Kinderen kunnen aangeven welke onderwerpen hen aanspreken en denken mee over de thema's in de klas. Door steeds open te staan voor de ideeën van de kinderen, werken leerkracht en kinderen samen. Het voordeel is dat kinderen meer betrokken zijn bij de onderwerpen en meer initiatief nemen om zelf te vragen en te leren. De leerkracht controleert, samen met de leerling, ook of alle leerdoelen worden bereikt.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Vorbereidend lezen	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Vorbereidend rekenen	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Thematisch werken	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Bewegingsonderwijs	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Engelse taal	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Creatieve vorming	 3 u 00 min	 3 u 00 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Bewegingsonderwijs	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Wereldoriëntatie	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Rekenen/wiskunde	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min
Taal	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min
Lezen	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min
Overige	1 u 15 min	1 u 15 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Burgerschapsvorming			0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Groen schoolplein
- Twee aanvullende werkruimtes
- Ontvangsthal
- Lift



2.2 Het team

Het Talent heeft binnen het team de volgende expertises:

- Leescoördinator
- Rekencoördinator
- Cultuurcoördinator
- ICT-coördinator
- Taalklas expertise
- Anti-pestcoördinator
- Specialist jonge kind

In schooljaar 2026/2027 zijn er 9 groepsleerkrachten werkzaam op Het Talent. Voor een volledig overzicht ga naar onze website, [klik hier voor de link](#).

Het Talent maakt buiten het team bovenschools gebruik van het **expertise centrum** van Aurora Onderwijsgroep.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Bevordering van Spel en beweging/
het taalgebruik bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Verlof personeel

Bij kort of lang verlof van personeel, bijvoorbeeld door ziekte of ouderschapsverlof, zetten we ons optimaal in om vervanging te regelen. Daarbij staat in alle gevallen een goede doorgang van ons onderwijs voorop. Soms doen we een beroep op een leerkracht van onze school. We kunnen ook gebruik maken van een invalpool met daarin verschillende groepsleerkrachten die voor onze stichting werken. Invalleerkrachten die ingezet worden op onze school worden goed in hun werkzaamheden begeleid; daar hebben we als stichting afspraken over gemaakt. Bij overmacht kunnen wij genoodzaakt zijn u te vragen uw kind thuis te houden. U wordt daar zo spoedig mogelijk van op de hoogte gebracht. Als u niet thuis voor opvang kunt zorgen, kunt u dit aangeven bij de directeur om samen naar een oplossing te zoeken.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang, Inpandige peuterspeelzaal, Schakelklas (extra taalonderwijs) en Buitenschoolse opvang*. We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in het gebouw van de school: *Pippeloentje en BSO Eigen & Wijzer*.

Het Talent heeft een peuterspeelzaal in het gebouw (PSZ Pippeloentje) en een buitenschoolse opvang (Eigen & Wijzer Het Talent). Een voorschoolse opvang kan georganiseerd worden bij SKH, de Fontijn (in hetzelfde pand, bij basisschool De Bron).

Op Het Talent krijgen de onderbouwgroepen 1 en 2 een breed en uitdagend aanbod. Er is ruim aandacht voor beginnende geletterd- en gecijferdheid, het zogenaamde voorbereidend rekenen en taal. Daarnaast is er veel tijd en aandacht voor de sociaal-emotionele vorming, kunst en cultuur in brede vorm en bewegingsonderwijs.

Onze insteek is onderzoekend en ontdekkend leren in kleine groepen en ruime begeleiding. We geven les middels thematisch onderwijs, waardoor kinderen een grotere betrokkenheid en intrinsieke motivatie laten zien. Spelonderwijs werken kinderen aan

verschillende vakgebieden. Er is een sterke samenwerking tussen de onderbouwleerkrachten en de groepsleerkrachten van groep 3 om een doorlopende leerlijn te garanderen. Hiervoor maken we ook gebruik van ons leerlingvolgsysteem Parnassys. In overleg met elkaar en met ouders/verzorgers stellen de groepsleerkrachten (streef)doelen op voor het jonge kind op het gebied van Taal (beginnende geletterdheid en taalgebruik), Spel, Rekenen (tellen, getalbegrip, meten en meetkunde), motoriek en op sociaal-emotioneel gebied.

Kortom: een school met veel tijd en aandacht voor het jonge kind en een plek waar ze met veel plezier naartoe kunnen gaan!

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Ons schoolplan voor 2025-2029 beschrijft – binnen de kaders van het Strategisch beleidsplan van Aurora basisonderwijs - in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van kenmerken (fase 'to plan'). Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten, en daarmee op onze actiepunten (fase 'to check') voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders, en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?). Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

Op basis van onze analyse en schoolresultaten richten we ons de komende jaren op de volgende ontwikkelpunten:

1. Door ontwikkelen van thematisch onderwijs door de hele school
2. Verbeteren van afstemming voor de leerlingen die extra uitdaging nodig hebben, differentiëren zichtbaar in handelingsplannen
3. Het ontwikkelen van een taalbeleidsplan
4. Versterking van ons rekenonderwijs door middel van de allernieuwste inzichten en evidence based georiënteerd. (Expertis)
5. Vernieuwingsslag van veilig leren lezen, de zoemversie implementeren
6. Versteven van Close Reading voor de begrijpend lezen lessen
7. Start van Veilig Wijs
8. ICT vaardigheden

Deze thema's staan uiteraard niet op zichzelf. Ze hangen onderling sterk samen en moeten dan ook in die samenhang en vanuit onze eerder geschetste identiteit en kernwaarden worden beschouwd. Voor meer informatie kunt u het schoolplan inzien via de website van school.

Hoe bereiken we deze doelen?

Hoe monitoren we de doelen uit het jaarplan?

Via de activiteiten zoals omschreven in het jaarplan. Ieder schooljaar worden de doelen omschreven en op welke wijze we deze wensen te behalen. Om te lezen welke activiteiten we daarvoor inzetten op Het Talent en welk tijdspad wordt doorlopen, kunt u het jaarplan raadplegen. Deze staat op de website van de school en/of is op te vragen bij de schoolleiding. Gaandeweg het schooljaar en aan het einde evalueren we het jaarplan en schrijven we een jaarverslag met daarin onze bevindingen. Ook dit jaarverslag is vrij in te zien.

Op Het Talent werken we structureel en doelgericht aan de verbetering van ons onderwijs. Kwaliteitszorg betekent voor ons;

- Resultaten analyseren en omzetten in handelen
- Professionalisering van leerkrachten
- Doelen opstellen en evalueren
- Samenwerking met ouders
- Samenwerking met externe partijen
- Borgen zorghandboek
- Werken met een kwaliteitskalender
- Co-creation (kindgesprekken, actieve leerlingenraad)

De kwaliteitszorg is gebaseerd op de standaarden van de Inspectie van het Onderwijs. Om dit structureel goed in kaart te brengen werken we sinds 2024 systematisch met kwaliteitskaarten in WMK. Hierin liggen kwaliteitsindicatoren vastgelegd die betrekking hebben op ons onderwijs. Dit doen we jaarlijks, maar ook twee-, drie of vierjaarlijks. Enkele onderwerpen van onze kwaliteitskaarten:

- Rekenen op Het Talent
- Begrijpend lezen op Het Talent
- Pedagogisch - didactisch handelen
- Tevredenheidspeiling leerling, ouders en collega's
- Opleidingsschool

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Onze school maakt deel uit van het samenwerkingsverband Zeeluwe. Binnen dit samenwerkingsverband zorgen we ervoor dat ieder kind de ondersteuning krijgt die nodig is om zich optimaal te ontwikkelen. Onze basisondersteuning is zorgvuldig en doordacht opgebouwd en sluit aan bij de kwaliteitsstandaarden van het samenwerkingsverband. In het ondersteuningsplan Zeeluwe 2024-2028, kunt u in paragraaf 4.1 lezen hoe Zeeluwe de basisondersteuning, extra ondersteuning en intensieve ondersteuning heeft neergezet.

Bij Aurora basisonderwijs hebben wij een 'Routekaart passend onderwijs'. Deze routekaart geeft aan hoe de zorgniveau's zijn ingedeeld en welke zorg er dan geboden wordt. De routekaart staat op onze website bij documenten.

Voor meer informatie over hoe de zorgstructuur is ingedeeld op Het Talent verwijzen we naar het zorghandboek. Deze is per 1 oktober beschikbaar. Voor inzage kunt u contact opnemen met de school.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog

In het gebouw huist een dyslexiespecialist. Aan Het Talent is een orthopedagoog verbonden. De overige specialisten zitten binnen het eigen team.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog

De orthopedagoog is verbonden aan Het Talent. De overige specialisten zitten binnen het eigen team.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog

De orthopedagoog is verbonden aan Het Talent. De overige specialisten zitten binnen het eigen team.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakleerkracht bewegingsonderwijs

We hebben een vakleerkracht bewegingsonderwijs vanuit GA! Harderwijk. <https://www.gaharderwijk.nl/>

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog

De orthopedagoog is verbonden aan Het Talent. De overige specialisten zitten binnen het eigen team.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

In de gespreksdriehoek (leerling, ouder en leerkracht) laten we de stem van de leerling horen door het, per 1 augustus 2025, wettelijk ingevoerde hoorrecht uit te voeren.

Inbreng en invloed van leerlingen

Wij beschikken over een gekozen leerlingenraad. De leerlingenraad krijgt gelegenheid om mee te denken over zaken die de school betreffen, zoals het aanbod. Via een ideeënbus hebben alle leerlingen de mogelijkheid om suggesties te doen die in de leerlingenraad besproken kunnen worden. Vanaf 1 augustus 2025 is het wettelijk verplicht om het hoorrecht voor leerlingen op te nemen in het OPP. Het hoorrecht zorgt ervoor dat leerlingen met een OPP mogen meedenken over hun eigen ontwikkeling en aanpak. Meer informatie hierover vindt u in ons zorghandboek.

Extra informatie

Onze school maakt deel uit van het **Samenwerkingsverband Zeeluwe**. Binnen dit verband zorgen we ervoor dat ieder kind de ondersteuning krijgt die nodig is om zich optimaal te ontwikkelen. Onze basisondersteuning is zorgvuldig en doordacht opgebouwd en sluit aan bij de kwaliteitsstandaarden van het samenwerkingsverband. In het **Ondersteuningsplan Zeeluwe 2024-2028** (staat onderaan deze websitepagina) kunt u, vanaf pagina 30, hoofdstuk 3, lezen hoe Zeeluwe de basisondersteuning, extra ondersteuning en intensieve ondersteuning heeft neergezet.

Bij Aurora basisonderwijs hebben wij een 'Routekaart Passend Onderwijs'. Deze routekaart geeft aan hoede zorgniveau's zijn ingedeeld en welke zorg er dan geboden wordt. De routekaart staat op onze website bij Documenten, document Extra ondersteuning voor leerlingen.

Ouder- en jeugdsteunpunt samenwerkingsverband Zeeluwe.

Ieder samenwerkingsverband heeft een ouder- en jeugdsteunpunt waar je terecht kunt met vragen over de extra hulp op school, de gespecialiseerde school, zorg of jeugdhulp die nodig is. Het ouder- en jeugdsteunpunt kan ook ondersteunen wanneer je niet goed weet welke hulp of gespecialiseerde school er nodig is. Of helpen wanneer je er met de school van je kind niet goed uitkomt.

Op de website van het ouder- en jeugdsteunpunt uit onze regio vinden ouders en jeugdigen informatie over passend onderwijs die toegankelijk, leesbaar en begrijpelijk is. De informatie bestaat uit veel gestelde vragen en antwoorden en een kaart met daarop gespecialiseerde scholen. Ook uitleg van begrippen en handige links zijn op de website te vinden.

Het steunpunt is te bereiken bij vragen of voor advies, al neemt het geen taken over van de scholen of het samenwerkingsverband. Ouders en jeugdigen hebben we betrokken bij het ontwikkelen van het steunpunt. Het ouder- en jeugdsteunpunt is er voor jou als ouder te helpen en werkt onafhankelijk. Het steunpunt is maandag en donderdag tussen 9.00 – 12.00 bereikbaar op 0341-202034. Voor meer informatie kun je op de website kijken www.zeeluwe.nl.

Hoorrecht

Vanaf 1 augustus 2025 geldt de Wet versterking positie ouders en leerlingen in passend onderwijs.

Onderdeel hiervan is het hoorrecht voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte: leerlingen met een ontwikkelingsperspectief (opp) hebben het recht om mee te praten over hoe het onderwijs en de ondersteuning voor hen wordt vormgegeven.

Met het hoorrecht krijgen scholen de verplichting om leerlingen te betrekken bij de inzet en uitvoering van hun ondersteuning. De school moet de leerlingen de mogelijkheid geven om hun mening te geven over hun eigen ontwikkelingsperspectief. Als een leerling hier hulp bij nodig heeft, dan moet de school die hulp bieden, passend bij de leeftijd en mogelijkheden van de leerling. Dit geldt dus ook voor kleuters en leerlingen met een beperking of handicap.

Kenniscentrum Onderwijs

Daarmee bedoelen we dat de expertise van alle medewerkers bij elkaar komt. Met een collegiale database en een specialistenteam kunnen we tegemoetkomen aan de verschillende leerbehoeftes van de kinderen op de basisscholen en de leerkrachten ondersteunen bij hun hulpvragen.

We hebben expertise op allerlei gebieden: rekenen, taal, hoogbegaafdheid, didactisch beeldcoachen, gedrag, het jonge kind, starterscoach, taal/begrijpend lezen/NT2, groep 8, software voor interventies bij technisch lezen (BOUW, Letterster, Read&Write), rekenen, ICT-vaardigheden.

We hebben 2 orthopedagogen (waarvan 1 GZ-psycholoog/orthopedagoog) in dienst die de scholen van Aurora basisonderwijs ondersteunen in de begeleiding van leerlingen die extra zorg en aandacht nodig hebben. Dit kan zijn vanwege hun manier van leren (door bijvoorbeeld beperkte begaafdheid, (hoog)begaafdheid of een leerstoornis), vanwege hun gedrag of vanwege emotionele problemen.

Als de extra hulp op een school te weinig effect heeft, kan de intern begeleider een onderzoek aanvragen bij de orthopedagogen. Voordat de extra hulp van de orthopedagogen voor het kind wordt ingeschakeld, worden de ouders/verzorgers hiervan op de hoogte gesteld. De orthopedagoog onderzoekt het kind door middel van observaties en testen. Daarnaast bestudeert zij de informatie die ouders /verzorgers over het kind leveren en samen met de informatie van de leerkracht ontstaat zo een beeld van de ondersteuningsbehoefte. In gesprek met elkaar (ouders/verzorgers, leerkracht, intern begeleider en orthopedagoog) wordt vervolgens een plan van aanpak gemaakt.

Expertisecentrum Hoogbegaafdheid Veluwe

Binnen onze stichting is het Expertisecentrum Hoogbegaafdheid Veluwe opgericht. Binnen dit Expertisecentrum zijn groepsleerkrachten en orthopedagogen werkzaam. Zij richten zich op passend onderwijsaanbod voor hoogbegaafde kinderen. Daarnaast dragen zij zorg voor het bijbehorende beleid hierop en verzorgen zij teamscholing op maat en consultaties met

betrekking tot vragen omtrent hoogbegaafde kinderen. Het Expertisecentrum Hoogbegaafdheid Veluwe heeft zich tot doel gesteld het onderwijsaanbod voor (hoog)begaafde kinderen in de ruimste zin van het woord te optimaliseren.

Wilt u meer weten over ons aanbod voor hoogbegaafde kinderen, dan kunt u terecht op de [website van ons Expertisecentrum Hoogbegaafdheid](#) of rechtstreeks op de sites van onze scholen [Basisschool De Expeditie](#) in Epe of [Basisschool De Arendshorst](#) in Ermelo.

Indien er een vermoeden is van meer- of hoogbegaafdheid bij een leerling, wordt, na overleg met de ouders, een signalering gedaan bij het HB-meldpunt (zoals de IB'er) van de school. Er start dan een onderzoek om deze leerling in beeld te brengen en na te gaan hoe de leerling het beste ondersteund kan worden. Wij volgen het proces: 'Proces Passend HB-Onderwijs', afgekort PPO.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Onze doorlopende leerlijn van de methode Breinhelden en Veiligwijs, gecombineerd met het bronmateriaal van Ik, Jij, Wij, Samen en het volgsysteem Cito LIB (sociaal-emotionele ontwikkeling en monitoring sociale veiligheid) bieden ons voldoende handvatten om pesten binnen onze school tegen te gaan. Dit onder leiding van de anti-pestcoördinator.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Cito LIB. Wij monitoren de sociale veiligheidsbeleving door middel van de vragenlijsten van Cito LIB. Deze vragenlijsten worden door de leerlingen van leerjaar 7 en 8 (leerjaar 6 optioneel) zelfstandig ingevuld. Deze vragenlijsten worden in februari altijd ingevuld en daarna geanalyseerd. Mochten er risico's zijn, dan neemt de school passende maatregelen voor verbetering.

De uitslagen van de vragenlijsten worden aangeleverd bij de Inspectie van Onderwijs, mochten zij reden zien tot zorg dan nemen zij contact op met de school en het bestuur.

Er is altijd hulp beschikbaar

Veiligheid is een voorwaarde voor goed onderwijs. Iedereen is gebaat bij een veilige leeromgeving of werkplek. De directeur, medewerkers (dit is inclusief stagiaires) en leerlingen, in combinatie met het College van Bestuur, hebben allen de taak en verantwoordelijkheid om hieraan een positieve bijdrage te leveren. In het veiligheidsbeleid hebben we inzichtelijk gemaakt en leggen we verantwoording af over hoe wij binnen onze scholen omgaan met veiligheid. Het veiligheidsbeleid beschrijft het beleid voor de leerlingen en medewerkers van de Aurora Onderwijsgroep. Het veiligheidsbeleid kunt u vinden op de website van [Aurora basisonderwijs](#).

Wat te doen bij klachten of ongewenste gedragingen?

Op [onze routekaart](#) staan de contactgegevens en de stappen die u kunt zetten.

Meldcode Kindermishandeling en huiselijk geweld

De Meldcode Kindermishandeling en huiselijk geweld helpt professionals bij vermoedens van kindermishandeling of huiselijk geweld. Als er op school een vermoeden is dat een leerling mogelijk slachtoffer is van kindermishandeling en/of huiselijk geweld dan doorlopen wij de stappen van de meldcode en kunnen wij een melding doen. Het gaat hier om vermoedens van fysiek geweld, psychisch of seksueel geweld en/of vermoedens van verwaarlozing. Aan de hand van vijf stappen bepalen professionals, zoals ib'er of directeur, of ze een melding moeten doen bij Veilig Thuis en of er voldoende hulp kan worden ingezet.

De Aurora Onderwijsgroep heeft een stichtingsbrede Meldcode die staat op de website [Aurora basisonderwijs](#). De medewerkers onze scholen worden periodiek getraind zodat zij weten hoe werk je met de meldcode.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Alle teamleden zijn op de hoogte van hoe om te gaan met het pestprotocol. Bij situaties die daarom vragen kan er altijd overleg gevoerd worden met of tussen teamleden, interne begeleiding en directie. Desgewenst kan er externe hulp geregeld worden.

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	A. Redder	a.redder@auroraonderwijsgroep.nl
Anti-pestcoördinator	N. van de Kamp	n.vandekamp@auroraonderwijsgroep.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij stellen het zeer op prijs dat ouders/verzorgers meehelpen op school. Dit kan op verschillende manieren. Bijvoorbeeld als begeleider bij excursies, de avondvierdaagse, sportactiviteiten, schoolfeesten, schoolreis en op veel meer momenten. Ouders kunnen meehelpen met voorlezen, met het bereiden van lekkernijen, het bijhouden van de schoolbibliotheek, het regelen van de boekenmarkt, enzovoorts. U kunt zich tevens opgeven voor de ouderraad of medezeggenschapsraad. Meer info daarover kunt u opvragen bij de directie van school.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders met het ouderlijk gezag hebben recht op informatie over hun kind. Er is automatisch sprake van gezag wanneer ouders getrouwd zijn, een geregistreerd partnerschap hebben, of als dit door de rechter bepaald is. Wanneer ouders gescheiden zijn, behouden zij allebei het ouderlijk gezag, tenzij door de rechter anders is bepaald.

We gaan ervan uit dat ouders elkaar op de hoogte houden van belangrijke aangelegenheden die het kind betreffen, dus ook over de schoolloopbaan. Helaas is dit niet altijd mogelijk. Om er als school voor te zorgen dat beide ouders voorzien worden van informatie over hun kind bestaat de mogelijkheid voor extra informatievoorziening. In een dergelijk geval kan de betreffende ouder het beste aan het begin van het schooljaar, of zo snel mogelijk na een scheidingsuitspraak, contact opnemen met de directeur om afspraken te maken over de informatieverstrekking. De informatie kan dan bijvoorbeeld schriftelijk toegestuurd worden.

Ook digitaal is natuurlijk veel informatie te vinden, bijvoorbeeld de schoolgids en de nieuwsbrieven op de website van school of via Parro (oudercommunicatie app).

Daar waar het gaat om rapport- en voortgangsgesprekken of gesprekken die voortvloeien uit speciale zorg voor het kind gaan we ervan uit dat er één gesprek plaatsvindt met de beide ouders samen, ook als zij niet meer samen zijn; het gaat uiteindelijk om hun kind. Op deze manier waarborgen we dat dezelfde informatie op dezelfde manier wordt gegeven. Zo voorkomen we misverstanden. Hiervan kan alleen incidenteel, bij zwaarwegende omstandigheden, worden afgeweken. In uitzonderlijke gevallen, denk hierbij bijvoorbeeld aan veiligheid, kan een school besluiten de gesprekken in aanwezigheid van de directeur te laten plaatsvinden of geen gesprekken te voeren met (één van de) ouders.

Voor Stichting Aurora Onderwijsgroep en de scholen die onder deze stichting vallen, staat gedegen onderwijs aan en zorg voor leerlingen voorop. Daarvoor is een goede samenwerking tussen ouders / verzorgers, kind en school van essentieel belang. Het uitwisselen van (leerling)informatie speelt een belangrijke rol in deze samenwerking. Ouders hebben bovendien het recht om door de school geïnformeerd te worden over de vorderingen van hun kind op school. Dit recht is wettelijk vastgelegd. Ook als ouders gescheiden zijn, blijft dit recht op informatie bestaan. Wij zijn in de veronderstelling dat ouders in een echtscheidingssituatie in het belang van het kind tot gedegen samenwerking en wederzijdse informatieverstrekking kunnen komen.

In het protocol 'Informatieverstrekking echtscheiding en andere vormen van (ouderlijk) gezag' (deze is te vinden op de website van de Aurora Onderwijsgroep) is te lezen hoe binnen de Aurora Onderwijsgroep wordt omgegaan met informatieverstrekking in het geval van een echtscheidingssituatie, maar ook in situaties waarbij anderen dan de biologische ouders een kind verzorgen. Voor de goede orde merken wij op dat er binnen onze organisatie geen partij wordt gekozen en wij ons niet zullen mengen in een conflict tussen ouders. Wij zullen ons te allen tijde neutraal opstellen.

Klachtenregeling

Aurora Onderwijsgroep doet er alles aan om ervoor te zorgen dat medewerkers, leerlingen en ouders zich prettig en veilig voelen op onze scholen. Toch kan het zijn dat u ontevreden bent of een klacht heeft. In dat geval helpen de klachtenroutes van onze stichtingen om samen tot een oplossing te komen.

De scholen van onze stichting beschikken over een schoolcontactpersoon en onze stichting beschikt over een interne en externe vertrouwenspersoon. Zij zijn er in de eerste plaats om de melder emotioneel op te vangen en te begeleiden. De schoolcontactpersoon of vertrouwenspersoon kan u ondersteunen, informeren en, indien gewenst, bijstaan in het traject.

De meeste klachten kunnen in onderling overleg op school al goed worden opgelost. Is het niet gelukt om de klacht op schoolniveau naar tevredenheid op te lossen, dan kunt u een formele klacht indienen.

Voor meer informatie verwijzen wij u naar de [de uitgebreide klachtenregeling, klokkenluidersregeling \(voor vermoedens van misstanden\) en integriteitscode](#). Hier vindt u ook de routekaart waarin de contactgegevens en de stappen die u kunt zetten overzichtelijk zijn samengevat.

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij de medezeggenschapsraad.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

We hebben een actieve groep ouders die zich inzetten bij sport- en spelactiviteiten.

Alle ouders worden gevraagd om te helpen met vervoer en begeleiding naar excursies en hulp bij feestelijkheden zoals bijvoorbeeld het winterdiner vlak voor de kerstvakantie.

Onze ouders denken mee met alle schoolzaken in de ouderraad en Medezeggenschapsraad.

Voor meer informatie over onze ouderraad en medezeggenschapsraad, klik hier.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 30,00. Daarvan bekostigen we:

- Sportevenementen
- Feestelijkheden (bijv. eindejaarsdiner)

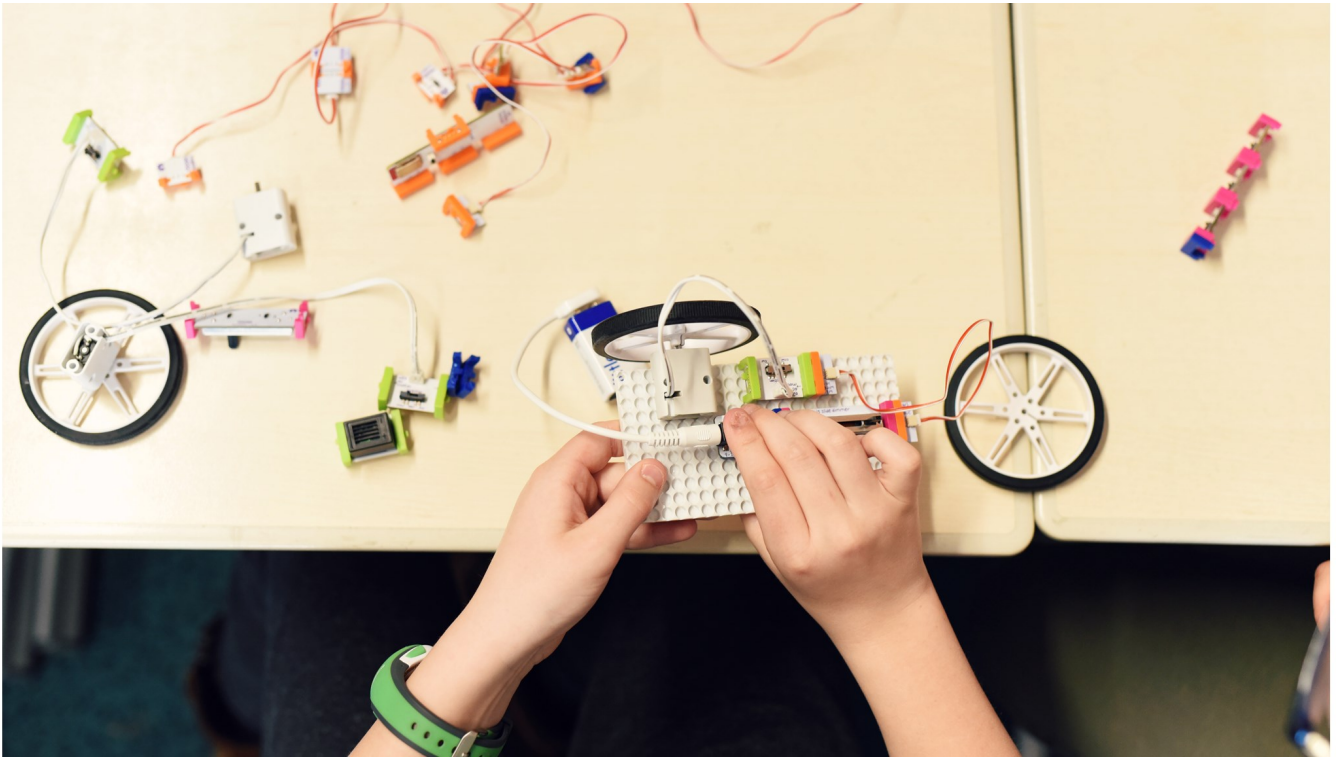
Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

Schoolreis (€ 25,- voor dit schooljaar) of schoolkamp groep 8 (rond de € 140,-).

Het primair onderwijs in Nederland is voor iedere leerling zonder kosten te volgen. Dit is bij wet geregeld.

Scholen worden bekostigd om onderwijs te realiseren voor iedere leerling. Scholen mogen aan ouders/verzorgers een vrijwillige bijdrage vragen voor extra voorzieningen en activiteiten, aanvullend lesmateriaal en festiviteiten waarvoor de school geen bekostiging van de overheid ontvangt.

Het bestuur van de Aurora Onderwijsgroep draagt zorg dat de hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage naar redelijkheid en billijkheid wordt vastgesteld en dat iedere andere vorm van financiële bijdrage van ouders aan het onderwijs ook met instemmingsrecht van de Medezeggenschapsraad wordt vastgesteld. De huidige wetgeving is helder over het feit dat wanneer deze vrijwillige bijdrage niet wordt voldaan, dit geen consequenties mag hebben voor deelname aan het reguliere onderwijsprogramma. Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt nooit tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Als uw kind ziek is, dient u dit voor 8.30 uur telefonisch door te geven. Als uw kind ziek wordt onder schooltijd, bellen wij u (of een door u opgegeven noodnummer) op om uw kind te komen halen. Voor de ontwikkeling van uw kind is het van belang dat het zo weinig mogelijk lessen mist. Vandaar ons verzoek om bezoeken aan dokter, tandarts, enz. Zoveel mogelijk buiten schooltijd te plannen. Is dit niet mogelijk dan verzoeken wij u ons vooraf te melden als uw kind niet op school kan komen. Als uw kind te laat op school komt, zonder een melding van uw kant, zijn wij genoodzaakt dit als ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Als een kind zonder toestemming of geldige reden afwezig is dan meldt de directie dit altijd bij de leerplichtambtenaar als ongeoorloofd verzuim.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Vanaf 5 jaar zijn kinderen leerplichtig. De overheid controleert op de naleving van de leerplichtwet. Alleen de directeur van de school mag bij zeer dringende en/of gewichtige omstandigheden ontheffing verlenen. Dat zijn omstandigheden als:

- een sterfgeval van bloed - en aanverwanten ernstige ziekte
- godsdienstige feestdagen
- verhuizing
- huwelijk bloed - en aanverwanten
- huwelijks - en ambtsjubilea van ouders of grootouders

In zulke gevallen moeten de ouders vooraf en zo mogelijk tijdig vrij vragen bij de directeur. Belangrijk is dat de reden van het verzoek goed wordt aangegeven. De directeur beoordeelt of de aanvraag gehonoreerd kan worden. Bij twijfel wordt contact opgenomen met de leerplichtambtenaar. Bij een aanvraag van meer dan 10 dagen verlof per schooljaar is goedkeuring van de leerplichtambtenaar nodig.

De enige reden voor het verlenen van extra vakantieverlof is, wanneer door de specifieke aard van het beroep van een van de ouders, het slechts mogelijk is buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan (met een maximum van 10 dagen). Dit verlof dient schriftelijk en ruim van tevoren aangevraagd te worden. In de leerplichtwet staat dat er geen vrij gegeven mag worden aan het begin van het schooljaar.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmelden / Toelaten leerlingen

Kennismaken

Als nieuwe ouder wordt u van harte uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding. Wij vinden het belangrijk dat u onze school tijdens schooluren leert kennen, sfeer en eerste indruk zijn immers heel belangrijk. Na deze eerste kennismaking kunt u uw kind bij ons aanmelden.

Door uw kind bij ons op school aan te melden gaan wij een samenwerking aan voor meerdere jaren. Dit doen we graag in goed vertrouwen en een goede start vinden we daarom erg belangrijk.

Aanmelden leerlingen

Kinderen kunnen aangemeld worden door middel van een aanmeldformulier. Aanmeldformulieren zijn op school verkrijgbaar. De aanmeldprocedure wordt volledig beschreven in het document 'Toelating', deze is te vinden op [onze website](#) en de [website van Aurora Basisonderwijs](#).

Op de schoolwebsite vind u meer informatie bij '[Rondleiding en aanmelden](#)'.

Toelating, schorsing en verwijdering

In de wet is vastgelegd dat openbaar onderwijs vrij toegankelijk is. Toch zijn er situaties mogelijk, waarbij openbare scholen kinderen mogen weigeren, schorsen of verwijderen. Hierbij valt te denken aan wachtlijsten, voorkomen segregatie, wangedrag door kinderen of ouders, het niet kunnen bieden van de benodigde zorg en ondersteuning e.d. Omdat ouders en kinderen recht hebben op een juiste en zorgvuldige behandeling is door het bestuur van onze school een procedure vastgesteld, waarin zaken als toelating, schorsing en verwijdering zijn geregeld.

Een beschrijving van deze procedures is te vinden op [onze website](#) en de [website van Aurora Basisonderwijs](#).

4.5 Extra Informatie

School en Gegevensbescherming

Onze school verzamelt in het kader van ons onderwijs gegevens van de bij ons ingeschreven kinderen. Wij gaan zeer zorgvuldig om met de verwerking van persoonsgegevens. De door ons verzamelde gegevens worden gebruikt voor onder andere het begeleiden van kinderen en het voldoen aan wettelijke verplichtingen. Op onze school is het team gezamenlijk verantwoordelijk voor het verzorgen van kwalitatief goed onderwijs. Het onderwijzend personeel van onze school heeft daarom toegang tot leerlinggegevens van alle groepen. Op de verwerking van persoonsgegevens is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van kracht. Aurora basisonderwijs (Stichting Proo) heeft hiervoor documenten opgesteld. Deze documenten kunt u vinden op onze website en de [website](https://auroraonderwijsgroep.nl/privacyverklaring/) van Aurora basisonderwijs <https://auroraonderwijsgroep.nl/privacyverklaring/>

Wettelijke aansprakelijkheid

Aurora basisonderwijs (Stichting Proo) heeft als bestuur, waartoe onze school behoort, verschillende verzekeringen afgesloten rondom onder andere aansprakelijkheid en ongevallen. Meer informatie over de wettelijke aansprakelijkheid van school en hoe wij daarvoor verzekerd zijn, vindt u op de website van Aurora basisonderwijs (Stichting Proo); <https://auroraonderwijsgroep.nl/basisonderwijs/>. U kunt voor uw vragen en opmerkingen ook terecht bij de directeur van school.

Sponsoring

Onder sponsoring wordt verstaan dat de school geld, goederen of diensten krijgt in ruil voor een tegenprestatie. De tegenprestatie valt altijd onder verantwoordelijkheid van de school, ook als de sponsorafpraak door de ouderraad is gemaakt. Zonder tegenprestatie is er geen sprake van sponsoring, maar van een schenking.

Voor sponsoring volgen wij het convenant van de Rijksoverheid uit 2020. Daarin staat onder meer waar scholen op moeten letten, waar sponsors aan gebonden zijn en hoe scholen inspraak van ouders, teams en leerlingen moeten organiseren.

Ouder(s)/verzorger(s) en leraren hebben het recht om via de medezeggenschapsraad (MR) hun stem te laten horen over het afsluiten van een sponsorcontract. Ouders, leraren en leerlingen kunnen met klachten over sponsoring terecht bij de contactpersoon voor klachten.

De tekst van het convenant is op te vragen bij de directie van de school en [hier te vinden](#).

De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de naleving van de regels. Zie hiervoor de factsheet: [Spelregels sponsoring op basisscholen](#)

Spreektaal op school (behalve bij het vak Engels)

Op school spreken wij allemaal Nederlands in klas, in de gangen, op het schoolplein en tijdens activiteiten. Wij vinden dit belangrijk omdat een goede beheersing van het Nederlands bijdraagt aan het succesvol participeren in onze samenleving en bijdraagt aan het schoolsucces. Uiteraard helpen wij ouders en leerlingen die de taal nog niet machtig zijn zo goed mogelijk op weg.

Mobiel telefoonverbod en smart devices waaronder smartwatches

Vanaf het schooljaar (2024-2025) is het gebruik van mobiele telefoons en smartwatches (gps horloges e.d.) niet meer toegestaan op basisscholen en het (voortgezet) speciaal (basis) onderwijs. Dit verbod op het gebruik van mobiele telefoons en smartwatches op school is een landelijke afspraak waar alle basisscholen zich aan dienen te houden.

We adviseren onze leerlingen om geen mobiele telefoon of smartwatch mee naar school te nemen. Leerlingen die wel een mobiele telefoon of smartwatch bij zich hebben, leggen deze aan het begin van de dag in een daarvoor bestemde plek. Aan het eind van de schooldag nemen de leerlingen de mobiele telefoon of smartwatch mee naar huis. Gedurende de schooldag wordt de mobiele telefoon of smartwatch niet gebruikt.

Gezond eten en trakteren; Gezond en duurzaam met de Schijf van Vijf

Op onze school maken we gezond en duurzaam eten voor iedereen makkelijk. Kinderen zijn volop in de groei en in ontwikkeling. Gezonde voeding zorgt voor genoeg energie en voedingsstoffen om lekker te spelen en te leren. Ook willen we rekening houden met het milieu. Als leerkrachten geven we daarin het goede voorbeeld. Samen met leerlingen en ouders/verzorgers zorgen we ervoor dat gezond en duurzaam eten op onze school de normaalste zaak van de wereld is. Wilt u een ernstige allergie bij uw kind altijd melden bij de leerkracht!

Met dit voedingsadvies laten we zien hoe we dat doen. Het is gebaseerd op de richtlijnen Schijf van Vijf van het Voedingscentrum. Wij stimuleren daarom voornamelijk producten te eten die in de Schijf van Vijf passen. Die zijn goed voor je gezondheid, beter voor het milieu en voor je eigen energieniveau voor een intensieve schooldag!

De ochtendpauze

We stimuleren ouders om voor de ochtendpauze een gezonde pauzehap mee te geven zoals groente en fruit. Ouders worden aangespoord om koek en snoep thuis te laten. Voorbeelden van gezonde pauzehappen op onze school:

- Fruit, zoals appel, peer, banaan, kiwi, druiven, aardbeien en mandarijn.
- Gedroogd fruit, zoals een doosje rozijnen of een een handje abrikozen of dadels.
- Groente, zoals worteltjes, komkommer, paprika, snoeptomaatjes en radijsjes.
- Een handje ongezouten noten*
- Volkoren of bruine boterham, volkoren knäckebröd of een volkoren mueslibol.

Onze school doet mee aan het EU Schoolfruitprogramma. Dat betekent dat wij 20 weken lang iedere week 3 porties groente en fruit voor alle leerlingen krijgen. Dit is op dinsdag, woensdag en donderdag. We vragen ouders om de andere dagen ook fruit en groente mee te geven. Zo zorgen we er op onze school voor dat het normaal is om elke dag groente en fruit te eten.

De lunchpauze

De lunchpauze is een rustmoment om samen te genieten van eten. Een gezonde en duurzame schoollunch bestaat het liefst vooral uit Schijf van Vijf-producten. Voorbeelden van een lunch op onze school:

- Volkoren of bruin brood, volkoren knäckebröd of een volkoren mueslibol.
- Besmeerd met halvarine of margarine uit een kuipje

Gezond beleg is bijvoorbeeld:

- * 20+ en 30+ (smeer)kaas, ei, hüttenkäse en light zuivelspread.
- * 100% notenpasta of pindakaas (zonder toegevoegd zout of suiker). Alleen als er geen kinderen met notenallergie in de groep zitten.
- * Groente en fruit, zoals tomaat, komkommer, paprika, banaan, appel en aardbei. Lekker als beleg of voor erbij! Tip: bekijk ook www.voedingscentrum.nl/etenopschool voor meer tips en inspiratie.

De kinderen op onze school drinken vooral water. We vragen ouders om geen limonade, frisdranken, sport/energy-dranken en vruchtensappen mee te geven omdat die vaak veel suiker bevatten. Light frisdranken bevatten vaak geen suiker, maar wel zuren die de tanden kunnen aantasten. Daarom stimuleren we dat alle leerlingen een eigen beker/bidon meenemen naar school voor water. Leerlingen kunnen hun beker op school bijvullen met water.

Traktaties

Kinderen die jarig zijn, zetten we natuurlijk graag in het zonnetje. Veel kinderen brengen een traktatie mee. Dat vinden we leuk! Ook bij traktaties kiezen we voor gezond, zoals traktaties met groente en fruit. Voor kinderen, maar ook voor leraren. Er zijn leuke, originele ideeën voor gezonde traktaties te vinden, bijvoorbeeld op www.voedingscentrum.nl/trakteren. En het hoeft echt geen enorm kunstwerk te zijn. Indien er thuis omstandigheden zijn waardoor een traktatie verzorgen niet lukt dan kunt u dat een week voor de verjaardag van het kind aangeven bij de leerkracht dan zorgen we samen voor een oplossing zodat ieder kind in het zonnetje wordt gezet rond de verjaardag. Voorbeelden van gezonde en feestelijke traktaties:

- Gebruik gezonde ingrediënten, zoals groente, (gedroogd) fruit. Maak er een leuke versiering van. Bijvoorbeeld met plakkoegjes, gekleurd papier of doe ze in een vrolijk zakje.
- Een kleine portie naturel popcorn, een dun plakje ontbijtkoek of rozijntjes kan ook. Iets anders dan eten kan ook, zoals stickers, uitdeelboekjes, stoepkrijt of klei.

Veilig Parkeren

Wilt u uw auto altijd parkeren in de daarvoor bedoelde parkeervakken en stapvoets rijden!

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op onze school werken wij er samen hard aan om alles uit het kind te halen wat er inzit. Wij willen optimale resultaten (opbrengsten) bereiken, op zowel leer- als sociaal- emotioneel gebied. Wij brengen de ontwikkeling van onze leerlingen op verschillende manier in kaart. De resultaten op leergebieden worden op verschillende manieren getoetst en gevolgd. Kinderen die meer aan kunnen of kinderen die extra instructie nodig hebben worden daardoor tijdig gesignaleerd en geholpen. Resultaten op emotioneel gebied zijn moeilijk te toetsen. Door observaties proberen we een juist inzicht te krijgen in de ontwikkelingen van uw kind.

De manier van volgen:

- observaties;
- methode gebonden toetsen zoals controledictee, rekentoetsen uit het rekenboek, enz.;
- verwerking en schriftelijk werk, nagekeken door de leerkracht;
- werk van kinderen, zoals spreekbeurten, thuiswerkstukken enz.;
- landelijk genormeerde toetsen.

In groep 1/2 brengen we de ontwikkeling van onze leerlingen in kaart door middel van ParnasSys leerlijnen. In dit digitale leerlingvolgsysteem wordt de ontwikkeling vastgelegd.

Vanaf groep 3 werken we met Cito Leerling in Beeld. De resultaten hiervan worden vastgelegd in ParnasSys en tijdens de rapportgesprekken besproken met ouders.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

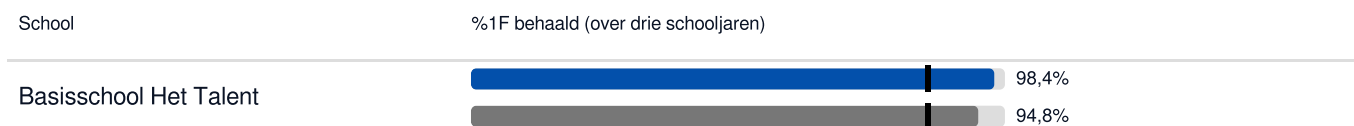
Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

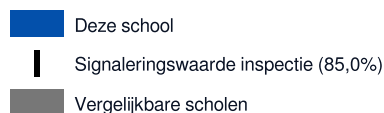
Wij nemen de doorstroomtoets van CITO af. De uitslag van de doorstroomtoets geeft informatie over het referentieniveau dat de leerling beheerst én geeft een toetsadvies voor het voortgezet onderwijs. De score op lezen, rekenen en taalverzorging als totaal en per vakgebied wordt voor een optimaal advies gewogen. De rapportage van doorstroomtoets bestaat uit: leerlingenrapporten, een groeps- en schooloverzicht.

Wij zijn erg tevreden over de resultaten op de doorstroomtoets. Dit is het tweede jaar dat wij werken met de doorstroomtoets en we zien dit jaar dat bijna alle kinderen conform verwachting hebben gescoord. Alle leerlingen scoren 100% op 1F niveau op alle gebieden. Voor lezen scoren we 87,5% op 2F niveau, daar zijn we trots op! Verder zien we dat we op alle gebieden de norm van 1S/2F niveau halen en er boven zitten. Dit is de inzet van onze leerkrachten en de scholing die we volgen om onze kinderen optimaal te kunnen laten groeien.

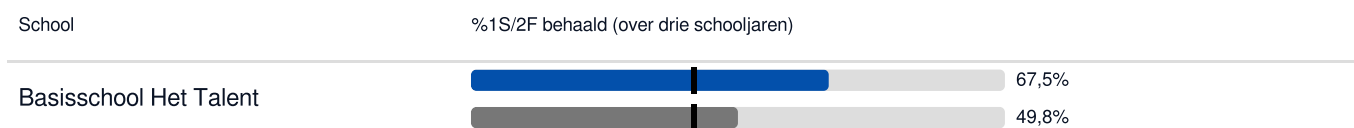
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



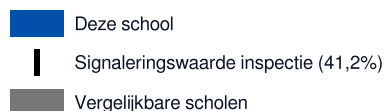
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Proces schooladviezen groep 8

In groep 8 krijgen de leerlingen een schooladvies voor het voortgezet onderwijs.

Dit advies wordt gegeven aan de hand van een aantal aspecten en wordt zorgvuldig opgesteld door de leerkracht(en) van groep 8 in overleg met de interne begeleiding en de directeur. Bij het advies is onder andere de schoolloopbaan van uw kind (met name de laatste jaren) van belang evenals de verschillende resultaten van bijvoorbeeld observaties, methodetoetsen, Cito Leerling in Beeld, gedrag en werkhouding.

Het advies wordt in een persoonlijk gesprek met leerling en ouder(s)verzorger(s) gedeeld in oktober, voordat de inschrijving bij het voortgezet onderwijs gedaan moet worden (meestal maart) en voorafgaand aan de doorstroomtoets van groep 8 (februari). Middels dit gesprek willen we een ieder gelegenheid bieden om van gedachten te wisselen over het voorlopig schooladvies.

Als ouder(s)verzorger(s) het niet eens zijn met het advies, is er gelegenheid om in gesprek te gaan met de leerkracht, eventueel samen met de intern begeleider en/of de directeur. In het uiterste geval kan daarbij verwezen worden naar de klachtenregeling van de school.

Als in maart de uitslag van de doorstroomtoets bekend is, wordt dit samen met ouders en leerling besproken. We kijken of het voorlopig advies overeenkomst met het advies van de doorstroomtoets. Verschilt het advies van de doorstroomtoets met het voorlopig schooladvies, dan gaan we met u als ouder in gesprek om te kijken wat het meest passend is.

Wij ontvangen informatie over de ontwikkeling van onze oud-leerlingen in het voortgezet onderwijs. We ontvangen deze informatie van DUO, maar spreken ook onze contactpersonen van de middelbare scholen in de omgeving. Zo evalueren we of onze schooladviezen passend waren en hoe we onze adviesprocedure kunnen verbeteren. Over het algemeen zien we dat onze leerlingen een schooladvies krijgen dat past bij hun ontwikkeling op school en dat dit advies ook achteraf passend blijkt te zijn.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: 2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	2,2%
vmbo-b / -k	6,7%
vmbo-k / -(g)t	20,0%
vmbo-(g)t	8,9%
vmbo-(g)t / havo	20,0%
havo	13,3%
havo / vwo	8,9%
vwo	20,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Relatie

Diversiteit

Vrijheid (Veiligheid)

Op school wordt niet alleen gewerkt aan het vergroten van kennis, maar wordt er structureel gewerkt aan sociale veiligheid en gezonde relationele vorming. Over jezelf in waarde laten, voor jezelf en een ander opkomen en de juiste (eigen) keuzes maken. Daarom werken we ook aan zelf-effectiviteit (geloven dat je ergens toe in staat bent), communicatie (in veiligheid praten over je wensen en grenzen) en sociaal-emotionele vaardigheden (respect opbrengen voor jezelf en de ander, zelfvertrouwen hebben, verantwoordelijkheid nemen). Dat helpt kinderen bij het ouder worden in het kunnen vormgeven van (nieuw) gedrag en het maken van bewuste keuzes. We gaan dit jaar extra aandacht schenken aan het actualiseren van ons anti-pestprotocol en het koppelen van de methode 'Breinhelden' aan onze doorlopende leerlijn sociale ontwikkeling. Hiervoor hebben we een nieuwe anti-pestcoördinator aangesteld.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Onze kernwaarden Relatie, Vrijheid en Diversiteit zijn in samenwerking met alle scholen bepaald voor de gehele onderwijsstichting en zijn zichtbaar in de keuzes die we maken met betrekking tot ons onderwijs. Ons beleid op het gebied van

sociale opbrengsten zijn gekozen met het oog op het welzijn van onze leerlingen, het ondersteunen van ouders, het werkplezier en de professionaliteit van de leerkrachten, de wetgeving, respect als basis en een waardengerichte benadering.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Woensdag	-	08:30 - 12:15	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-

 Opvang

 Schooltijd

Vrijdag: Groep 1 t/m 4 om 12.00 uur vrij

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **SKH, de Fontijn**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Stichting Eigen&Wijzer** en **GA! Harderwijk**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Basisschool Het Talent en Stichting Eigen&Wijzer voor kinderopvang hebben hun krachten gebundeld, om het beste voor uw kind nog beter te maken. Op één locatie bieden we een totaalpakket voor ouders en kinderen op het gebied van educatie, opvang en ontwikkeling. Na schooltijd tot 18.30 uur kunnen kinderen bij de BSO terecht om spelenderwijs te leren.

Voorschoolse opvang kan geregeld worden via Fiori, dat in hetzelfde gebouw huist, maar bij de ingang van buurtschool De Bron.

Op onze school is het team GA! Harderwijk actief. Het van groot belang dat kinderen vanaf jonge leeftijd gemotiveerd worden om plezier te hebben in sport en bewegen omdat dit een positieve invloed heeft op de fysieke-, cognitieve- en sociaal-emotionele ontwikkeling en de gezondheid van het kind. Het team van GA! verzorgt de lessen bewegingsonderwijs en het naschoolse aanbod voor onze leerlingen.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	21 september 2026	
Studiedag	13 oktober 2026	
Herfstvakantie	19 oktober 2026	23 oktober 2026
Studiedag	25 november 2026	
Kerstvakantie	21 december 2026	01 januari 2027
Studiedag	17 februari 2027	
Voorjaarsvakantie	22 februari 2027	26 februari 2027
Goede Vrijdag	26 maart 2027	
Tweede Paasdag	29 maart 2027	
Studiedag	15 april 2027	
Meivakantie	26 april 2027	07 mei 2027
Bevrijdingsdag	05 mei 2027	
Hemelvaartsdag	06 mei 2027	
Tweede Pinksterdag	17 mei 2027	
Studiedag	04 juni 2027	
Studiedag	29 juni 2027	
Zomervakantie	19 juli 2027	27 augustus 2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Teamleden	ma, di, do, vrij	08:00 - 16:00 uur
Teamleden	wo	08:00 - 14:00 uur

We spreken u het liefst persoonlijk. Dat kan spontaan na schooltijd of als de agenda dat niet toelaat op afspraak. Vóór schooltijd is gezien de voorbereidingen op de lesdag soms mogelijk, maar vaak niet ideaal. Vóór schooltijd kunt u bellen naar school voor een korte telefonische mededeling of kort overleg; na schooltijd is daar meer tijd voor. Groepsleerkrachten zijn sowieso op school aanwezig van 8:00 tot 16:00 uur (woensdag 14:00 uur), afhankelijk van de werkdagen van de groepsleerkracht.

U kunt groepsleerkrachten of andere teamleden ook bereiken via onze oudercommunicatie-app Parro; zij hebben zelf ingesteld wanneer ze bereikbaar zijn op Parro. Parro kan het beste gebruikt worden voor korte mededelingen of vragen van een meer algemene aard.

De directeur kan niet bericht worden via Parro; u kunt de directie persoonlijk spreken op school, bellen via het school nummer of door een mail te sturen. Groepsleerkrachten zijn niet bereikbaar tijdens lestijden.

Andere teamleden (de directie, de interne begeleiding, onderwijsondersteunend personeel en administratie) vaak wel, afhankelijk van de individuele werkdagen. Het telefoonnummer van school is 0341 - 427 427, u kunt ook inspreken op het antwoordapparaat als we even niet in de gelegenheid zijn op te nemen, bijvoorbeeld als de lijn bezet is. Het algemene e-mailadres is hettalent@auroraonderwijsgroep.nl. Medewerkers hebben een persoonlijk mailadres; voorletterpuntachternaam@auroraonderwijsgroep.nl.